



COMMERCEEL VERTROUWELIJK

Beschrijvend document
Europese openbare aanbesteding

Raamovereenkomst Microsoft licenties 2024-2027

KENMERKEN VAN DE AANBESTEDING

Datum:	<i>21-10-2024</i>
Documentversie:	<i>Definitief</i>
Procedure	<i>Europese openbare aanbesteding</i>
Aanbestedende dienst	<i>Gemeente Valkenburg aan de Geul</i>
Kenmerk aanbestedende dienst	<i>Z.1226955</i>
Aantal percelen	<i>1</i>
Samenvoeging van opdrachten	<i>Nee</i>
Aantal te selecteren contractanten	<i>1</i>
Gunningscriterium	<i>Laagste prijs</i>
Sluitingsdatum inschrijvingen	<i>3 december 2024, 10:00 uur</i>
Startdatum overeenkomst	<i>1 januari 2025</i>
Duur overeenkomst	<i>35 maanden</i>
Verlengingsopties	<i>geen</i>
Toepasselijke voorwaarden	<i>GIBIT 2023</i>
Toepasselijke wetgeving	<i>Herziene Aanbestedingswet 2012, inwerkingtreding op 1 juli 2016. Aanbestedingsbesluit van 24 juni 2016 Gids Proportionaliteit, 3e herziening van januari 2022.</i>

Inhoudsopgave

1. Inleiding	4
Wie zijn wij?	4
Contactpersoon	4
2. De opdracht	5
Doelstelling van de aanbesteding	5
Verdeling in Percelen	5
Samenvoeging van opdrachten	5
Te sluiten overeenkomst	5
Omvang van de opdracht	5
Opties en herzieningsclausule	6
Varianten	6
3. De procedure	7
Toepasselijke wetgeving	7
Toepasselijke procedure	7
Gunning criterium	7
Planning	7
Vragen?	8
Uw offerte	8
Voorwaarden bij deze aanbesteding	8
Contract en rangorde	9
Klachten	9
Voorbehoud	9
Bijlagen	10
4. Waar moet u aan voldoen?	11
Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	11
Geschiktheidseisen	11
Documenten na voornemen tot gunning	12
Wijze van inschrijven	12
5. Welke eisen en vragen hebben we?	14
Kwaliteitseisen	14
Prijs	14
6. Hoe verloopt het beoordelen en gunnen?	15
Beoordelingsprocedure	15
Hoe wij gunnen	15
Gunningsprocedure	15
Wachtkamerovereenkomst	15

1. INLEIDING

Deze offerteaanvraag betreft een Europees openbare aanbesteding met kenmerk Z.1226955 voor Microsoft Licenties VNG Framework- GT Microsoft van Gemeente Valkenburg aan de Geul, hierna te noemen Gemeente, Aanbestedende Dienst of Opdrachtgever.

Dit document en de bijlagen zijn met grote zorg samengesteld. Mocht u echter onvolkomenheden, procedurefouten en/of tegenstrijdigheden constateren, meldt deze dan zo spoedig mogelijk, of uiterlijk binnen de termijn van het stellen van vragen, aan de contactpersoon met opgave van de eventuele consequenties en/of correctievoorstellen. Dit geldt ook voor eventuele bezwaren (bijv. m.b.t. criteria, termijnen, werkwijze). Indien naderhand blijkt dat er onvolkomenheden of tegenstrijdigheden in dit beschrijvend document zitten en deze niet door inschrijver zijn gemeld, zal dit in het voordeel van de Opdrachtgever worden uitgelegd.

Wie zijn wij?

Valkenburg aan de Geul is met ca. 16.000 inwoners een kleinere gemeente in Zuid-Limburg. Het is echter een gemeente met veel ambities. Valkenburg is uitgegroeid tot de belangrijkste toeristische trekpleister van de regio, met 1,2 miljoen overnachtingen per jaar en een veelvoud aan dagjesmensen. Naast Valkenburg omvat de gemeente de kernen Houthem, Geulhem, Berg, Terblijt, Vilt, Sibbe, IJzeren, Walem, Emmaberg, Oud-Valkenburg, en Schin op Geul. Bij de Gemeente Valkenburg aan de Geul zijn ca. 150 mensen werkzaam plus een wisselend aantal flexibele medewerkers. Lees meer over Gemeente Valkenburg aan de Geul op valkenburg.nl.

Contactpersoon

Namens de Gemeente Valkenburg aan de Geul begeleidt Claudia Heijnen deze aanbesteding. Zij is bereikbaar via TenderNed. Het is niet toegestaan om andere dan de deze contactpersonen bij de Aanbestedende dienst te benaderen over zaken die verband houden met deze aanbesteding. Informatie die niet afkomstig is van contactpersoon of zijn of haar vervanger is niet relevant voor de aanbesteding.

2. DE OPDRACHT

In dit hoofdstuk lichten wij toe wat de opdracht inhoudt.

Doelstelling van de aanbesteding

De Gemeente wenst een overeenkomst af te sluiten met 1 Microsoft Licening Solution provider (LSP) op basis van het VNG Framework GT-Microsoft.

De Gemeente maakt op jaarbasis gebruik van ca. 220 Microsoft licenties. Momenteel gebruiken wij Microsoft Office, maar het voornemen is om na het sluiten van de raamovereenkomst over te stappen op MS365 om alle medewerkers te kunnen voorzien van een goed werkende office omgeving. De huidige licenties zijn maandelijks opzegbaar.

De nieuwe Microsoft licenties worden geleverd door een LSP onder voorwaarden van de Microsoft Licenties VNG voorwaarden (GT-Microsoft). Microsoft heeft hiervoor samen met VNG het framework GT Microsoft in het leven geroepen. Dit model bestaat uit juridische en commerciële voorwaarden op basis van het M365 licentie model van Microsoft.

Verdeling in Percelen

De aanbesteding bestaat uit één perceel. Wij zijn van mening dat het gaat om een samenhangende opdracht. Het niet opdelen in percelen beperkt de toetreding van MKB-bedrijven niet. Ook in verband met het beheren van licenties wil de Gemeente één overeenkomst sluiten.

Samenvoeging van opdrachten

Er is geen sprake van samenvoeging van opdrachten.

Te sluiten overeenkomst

Wij wensen een overeenkomst af te sluiten met 1 Opdrachtnemer. De startdatum van de overeenkomst is 1 januari 2025 en heeft een duur van 35 maanden, eindigend op 30 november 2027. Na 30 november 2027 eindigt de overeenkomst van rechtswege. Dit is tevens de einddatum van het VNG GT-Microsoft framework. Er is geen sprake van stilzwijgende verlenging.

Omvang van de opdracht

Wij zijn voornemens de volgende licenties onder de raamovereenkomst af te nemen. De genoemde aantallen zijn indicatief. Hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.

Licentietype	SKU	Geschat aantal	Maximaal ¹
M365 E5 Original Sub Per User	AAA-28605	225	275
M365F3 FUSL	JFX-0003	25	35

Tabel 1

Op basis van de af te sluiten raamovereenkomst hebben wij geen afnameverplichting en ook geven wij geen omzetgarantie. Wel maximaliseren wij de totale omvang van deze opdracht op looptijd óf op aantallen licenties. De raamovereenkomst eindigt bij het bereiken van de maximale looptijd of zoveel eerder indien de afname van het maximale aantal licenties is bereikt.

¹ Maximaal aantal af te nemen licenties binnen de raamovereenkomst.

Opties en herzieningsclausule

Een klein aantal werkplekken heeft een licentie met beperkte functionaliteiten nodig. We gaan nu uit van een M365F3 FUSL, maar mogelijk dat later toch gekozen wordt voor een 'standaard' licentie gelijk aan de overige werkplekken. De Gemeente overweegt op dit moment nog welk type licentie deze groep toegewezen krijgt.

Varianten

Het indienen van varianten is niet toegestaan.

3. DE PROCEDURE

In dit hoofdstuk beschrijven wij hoe u een offerte kunt indienen.

Toepasselijke wetgeving

Op deze aanbesteding is de Richtlijn 2014/24/EU van 26 februari 2014 van toepassing, die in Nederland geïmplementeerd is via de gewijzigde Aanbestedingswet 2012, inwerkingtreding op 1 juli 2016. Daarnaast is het Aanbestedingsbesluit van 24 juni 2016 en daarmee de Gids Proportionaliteit, 3^e herziening van januari 2022, van toepassing op deze aanbesteding.

Toepasselijke procedure

Op basis van de Aanbestedingswet en het inkoopbeleid van de Gemeente Valkenburg aan de Geul volgen wij een openbare Europese procedure om de volgende redenen:

- De geraamde waarde;
- Aantal potentiële inschrijvers;
- Complexiteit van de opdracht is laag.

Gunning criterium

Het gunningscriterium bij deze opdracht is Laagste Prijs aangezien er geen alternatieve producten in de markt zijn en er voor de leveranciers van deze licenties nauwelijks onderscheid te maken is op kwaliteit.

Planning

Hieronder vindt u de planning van de aanbesteding. Offertes die te laat worden ingediend kunnen wij helaas niet meer in behandeling nemen. Eventuele wijzigingen in de planning communiceren wij met u.

Datum	Mijlpaal
21 oktober 2024	Publicatie
6 november 2024	Indienen vragen
12 november 2024	Streefdatum 1e Nota van Inlichtingen
18 november 2024	Indienen verduidelijkingsvragen
21 november 2024	Streefdatum 2e Nota van Inlichtingen
3 december 2024, 10:00 uur	Uiterste datum indienen offertes
11 december 2024	Streefdatum mededeling gunningsbeslissing.
12 december 2024	Start Stand Still
1 januari 2025	Einde stand still
1 januari 2025	Start overeenkomst

Vragen?

Vragen over de aanbesteding of de documenten kunt u stellen via de vragenmodule op TenderNed tot de datum die in de planning genoemd staat. Wij beantwoorden de vragen geanonimiseerd en digitaal via TenderNed in een Nota van Inlichtingen. Als er vragen zijn over de Nota van Inlichtingen, dan kunt u verduidelijkingsvragen stellen. Ook hier geldt weer een uiterste datum voor (zie planning).

Let op dat de uiterste datum voor het stellen van vragen op TenderNed de datum is voor de verduidelijkingsvragen. Voor het indienen van vragen voor de 1^e vragenronde houdt u de datum uit de planning hierboven aan.

Uw offerte

Uw inschrijving dient u digitaal en in de Nederlandse taal in via TenderNed op de datum en het tijdstip zoals aangegeven in de planning. Als we om brochures, technische beschrijvingen of andere bronnen vragen, zijn Engelstalige versies ook toegestaan. Offertes die te laat zijn, kunnen we niet meer in behandeling nemen. Wij ontvangen graag van u de volgende documenten bij inschrijving:

Naam Document	Vorm
1. Opgave kerncompetenties	PDF
2. UEA	PDF
3. Prijzenblad	PDF
4. Verklaring onderaanneming (optioneel)	PDF
5. Kopie verklaring officiële MS LSP	PDF
6. Documentatie/brochures (optioneel)	Vrij.

Voorwaarden bij deze aanbesteding

- a. Op de aan te besteden overeenkomst zijn GIBIT 2023 van toepassing. Algemene (verkoop)voorwaarden van Inschrijver of derden, branchevoorwaarden of andere voorwaarden worden uitdrukkelijk uitgesloten.
- b. Uw inschrijving is minimaal 45 dagen geldig vanaf datum indiening. Indien tegen de gunningsbeslissing een kort geding aanhangig wordt gemaakt, wordt de gestanddoeningstermijn, voor zover nodig, automatisch verlengd met een termijn van twee weken na de dag van de uitspraak van de rechter.
- c. Alle correspondentie en communicatie verloopt in het Nederlands.
- d. Wij vergoeden geen kosten voor het indienen van een inschrijving.
- e. Door een Inschrijving te doen verklaart u akkoord te gaan met alle gestelde eisen en onderstaande voorwaarden behorend bij deze aanbesteding.
- f. Uw offerte en de verklaringen laat u door een daartoe rechtsgeldig bevoegd persoon ondertekenen.

- g. Alle informatie die voor deze aanbesteding van belang is, wordt schriftelijk verstrekt. Aan mondelinge mededelingen kunnen geen rechten worden ontleend;
- h. Indien zich wijzigingen in uw bedrijfsvoering voordoen of dreigen voor te doen, die van invloed zijn op de voortgang en afhandeling van de aanbesteding, maakt u dit zo spoedig mogelijk kenbaar aan de genoemde contactpersoon van de Aanbestedende Dienst.
- i. Wij zullen alle documenten, gegevens en andere informatie, die u in het kader van de aanbesteding indient, vertrouwelijk behandelen.
- j. U mag deze offerteaanvraag en de gegevens, die u in het kader van deze aanbesteding ter beschikking worden gesteld, uitsluitend gebruiken voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt.
- k. Wij gaan er vanuit dat met betrekking tot de onderdelen waarover geen vragen zijn gesteld geen onduidelijkheden zijn.
- l. Manipulatief inschrijven leidt tot uitsluiting.

Contract en rangorde

Als bijlage C bij dit document is een conceptovereenkomst opgenomen. U kunt via de vragenronde vragen stellen of tekstsuggesties doen m.b.t. deze conceptovereenkomst. Wij beoordelen de suggesties en wegen af of ze worden overgenomen. De aanbestedingsstukken gaan onlosmakelijk onderdeel uitmaken van de te sluiten overeenkomst. In geval van tegenstrijdigheden geldt de volgende rangorde van documenten:

1. Overeenkomst;
2. Nota's van Inlichtingen (laatste versie als hoogste in de rangorde);
3. GIBIT 2023;
4. Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen;
5. Inschrijving van opdrachtnemer.

Klachten

Heeft u klachten over deze aanbesteding? Meldt ze bij het onafhankelijke Klachtenmeldpunt Aanbesteden via: [Gemeente Valkenburg – Klachtenmeldpunt Aanbesteden](#).

Het Klachtenmeldpunt Aanbesteden bevestigt per omgaande de ontvangst van de klacht en onderzoekt of de klacht ontvankelijk is en terecht is. Uiterlijk binnen 5 werkdagen brengt Klachtenmeldpunt Aanbesteden een schriftelijk advies uit.

Voorbehoud

Als zaken anders lopen dan verwacht, dan behouden wij het recht voor om op elk moment de aanbesteding geheel of gedeeltelijk te stoppen of om niet te gunnen. U kunt in een dergelijke situatie in principe geen aanspraak maken op vergoeding van enigerlei kosten gemaakt in het kader van deze aanbesteding. Het indienen van een inschrijving is voor eigen rekening en risico. Bij het laattijdig afbreken van de aanbestedingsprocedure overwegen wij in het specifieke geval of eventueel sprake is van een vergoeding van (een deel) van de inschrijfkosten.

Bijlagen

Bijlagen behorende bij dit document:

Bijlage A PROGRAMMA VAN EISEN

Bijlage B GIBIT 2023

Bijlage C CONCEPT OVEREENKOMST

Bijlage D PRIJZENBLAD

Bijlage E WACHTKAMEROVEREENKOMST

Bijlage F Opgave kerncompetenties

Bijlage G Verklaring onderaannemer

4. WAAR MOET U AAN VOLDOEN?

Als u met ons in zee wilt, stellen wij een aantal eisen aan u. Indien één of meer van de in dit hoofdstuk genoemde uitsluitingsgronden op u van toepassing zijn wordt u uitgesloten van inschrijving op deze aanbesteding. Dat gebeurt ook als u niet kunt voldoen aan één of meer van de in dit hoofdstuk genoemde geschiktheidseisen.

Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Wij stellen verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden. Hiervoor gebruiken we het Uniform Europees Aanbestedingsdocument. Door het invullen en ondertekenen van dit UEA verklaart u dat de aangevinkte uitsluitingsgronden niet op u van toepassing zijn.

Als u gebruikt maakt van een onderaannemer of inschrijft in combinatie dient ook de combinant en/of onderaannemer bijgevoegde UEA in te vullen en te ondertekenen. De ingevulde pdf van het UEA voegt u bij de inschrijving.

Geschiktheidseisen

Ook willen wij toetsen of u geschikt bent om de opdracht uit te voeren. Daarom vragen wij van u:

1. Dat u voldoende bent verzekerd voor eventuele schade die uit deze overeenkomst kan voortvloeien. De verzekeringspremies worden geacht in de overeengekomen prijzen en tarieven te zijn inbegrepen.
2. Dat u over voldoende financiële en economische draagkracht beschikt om de continuïteit van uw bedrijfsvoering gedurende de contractperiode, inclusief eventuele verlengingen, te garanderen. Aan u zijn geen claims bekend en voor zover u bekend, zijn gedurende de periode van de looptijd van de raamovereenkomst geen investeringen noodzakelijk die de financieel economische draagkracht van uw onderneming of de continuïteit van uw bedrijfsvoering in gevaar kunnen brengen. De laatste afgegeven goedkeurende accountantsverklaring met betrekking tot de jaarrekening (of in voorkomend geval, voor niet jaarrekeningsplichtige ondernemers volstaat een beoordelings- of samenstellingsverklaring) bevat geen zogenoemde continuïteitsparagraaf. Door ondertekening van het UEA bevestigt u het bovengenoemde.
3. Dat u bent ingeschreven in de Kamer van Koophandel. Dit toont u aan door het aanleveren van een uittreksel dat niet ouder is dan zes maanden op moment van inschrijving.
4. Dat u over een certificering beschikt als Licensing Solution Provider (LSP) van Microsoft.
5. Dat u beschikt over de juiste beroepsbekwaamheid. Om dit te toetsen toont u aan of u kunt voldoen aan de volgende kerncompetentie(s):

Kerncompetentie 1

Inschrijver heeft ervaring met het leveren en onderhouden van minimaal 100 Microsoft Licenties aan één organisatie. De aanvang of uitvoering van deze opdracht is niet langer dan drie jaar geleden gerekend op het uiterste tijdstip van indienen inschrijving.

Om dit te beoordelen geeft u één referentie op met het bijgesloten formulier (Bijlage F). Wij kunnen de door u opgegeven referentie contacteren om bovenstaande te toetsen. Indien de referenties niet positief oordelen, kan dit leiden tot uitsluiting van de inschrijving.

Documenten na voornemen tot gunning

Als u van ons bericht krijgt dat wij de opdracht aan u willen gunnen, ontvangen wij graag binnen 10 dagen na ontvangst van het bericht de volgende bewijsstukken:

- Een gedragsverklaring aanbesteden die op het moment van inschrijven maximaal 24 maanden oud is, om aan te tonen dat de uitsluitingsgronden in artikel 2.86 lid 2 van de gewijzigde Aanbestedingswet niet van toepassing zijn. (Indien u nog niet beschikt over een gedragsverklaring aanbesteden; houdt u er rekening mee dat het aanvragen van de gedragsverklaring tot acht weken in beslag kan nemen.)
- Een verklaring van de Belastingdienst die op het moment van inschrijven niet ouder is dan zes maanden en waarin staat dat de uitsluitingsgrond inzake het niet voldoen van betaling van belastingen en sociale verzekeringspremies, artikel 2.86 artikel 4 en artikel 2.87 lid 1 onderdeel j niet op hem van toepassing is.
- Een verklaring van de verzekeringsmaatschappij waaruit blijkt dat u verzekerd bent voor het genoemde bedrag.
- Een uittreksel van inschrijving van de Kamer van Koophandel dat op het moment van inschrijving niet ouder is dan zes maanden, om aan te tonen dat de uitsluitingsgrond in artikel 2.87 lid 1 onderdeel b van de gewijzigde Aanbestedingswet niet op hem van toepassing is. Uit het uittreksel moet blijken dat de persoon die in de UEA als rechtsgeldig vertegenwoordiger is aangemerkt, tekenbevoegd is voor deze aanbesteding.

Wij behouden ons het recht voor om gedurende de looptijd van de overeenkomst deze bewijsstukken nogmaals op te kunnen vragen.

Wijze van inschrijven

Wilt u inschrijven, maar voldoet u niet aan de geschiktheidseisen? Of kunt u de opdracht niet alleen uitvoeren? Dan kunt u als combinatie inschrijven, een beroep doen op een derde of gebruik maken van onderaannemer. Dit vermeldt u in het UEA. Ook deze andere organisatie(s) vullen in dat geval een UEA in.

Een keer inschrijven

U mag slechts éénmaal inschrijven: zelfstandig, in combinatie of als derde (bijvoorbeeld als onderaannemer) waar een andere Inschrijver een beroep op doet.

Als u bij meerdere inschrijvingen betrokken bent, verklaren wij alle Inschrijvingen waar u onderdeel van uitmaakt ongeldig.

Samenwerkingsverband (combinatie)

Het is mogelijk om samen met andere Inschrijvers in te schrijven op deze Opdracht. Dit wordt ook wel een combinatie genoemd. Elke deelnemer aan deze combinatie (combinant) is volledig en hoofdelijk aansprakelijk voor alle verplichtingen die voortvloeien uit het deelnemen aan deze Aanbesteding. U geeft daarbij aan wie namens de combinatie het aanspreekpunt is. In het geval van een combinatie moet *iedere combinant zelfstandig* het UEA invullen en indienen.

Inschrijven binnen één concern

U mag met meerdere ondernemingen binnen één concern inschrijven (zelfstandig, in samenwerkingsverband of als onderaannemer). U moet dan samen met de andere Inschrijvers binnen het concern aantonen dat u zich onafhankelijk van de andere Inschrijvers binnen het concern heeft opgesteld. Als u of een andere Inschrijver binnen het concern dit niet kan aantonen, verklaren wij alle Inschrijvingen binnen het concern ongeldig. Deze Inschrijvingen nemen wij niet verder mee in de beoordelingsprocedure.

Beroep op derden en onderaanneming

Indien u een bepaald deel van de opdracht niet zelf kunt uitvoeren, is dat geen probleem. U kunt dan een ander bedrijf (een onderaannemer) dit deel van de opdracht uit laten voeren. U blijft echter hoofdverantwoordelijk voor de gehele uitvoering van de opdracht. U moet zelf nog steeds aan *alle eisen* voldoen en bent geheel verantwoordelijk voor het werk dat door de onderaannemer uitgevoerd zal worden. Op het UEA (deel II D) geeft u aan of u een onderaannemer inschakelt. Tevens vult u *beiden* bijlage G in.

Als u niet zelfstandig kunt voldoen aan de geschiktheidseisen, mag u een beroep doen op een 'derde'. U geeft op het UEA aan (deel II C) voor welk gedeelte van de Opdracht u beroep wenst te doen op een derde en welke partij u hiervoor inzet. Dit mag bijvoorbeeld een onderaannemer zijn of een moedermaatschappij.

U bent echter volledig verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid voor deze Opdracht. Bovendien moet u gedurende de looptijd van de overeenkomst *daadwerkelijk gebruik kunnen maken van de middelen van deze derde*. U moet dit ook aantonen. Wijziging van de derde tijdens de uitvoering van de overeenkomst is alleen toegestaan na voorafgaande toestemming van de Opdrachtgever. Deze derde moet net als u zelfstandig een UEA invullen en indienen. Tevens vult u *beiden* bijlage G in.

5. WELKE EISEN EN VRAGEN HEBBEN WE?

Dit hoofdstuk bevat eisen en wensen ten aanzien van de opdracht. De vragen ten aanzien van de opdracht zijn bedoeld om antwoorden te verkrijgen die worden beoordeeld als (sub)gunningscriterium.

Kwaliteitseisen

Als bijlage A bij dit document is een Programma van Eisen toegevoegd met hierin de criteria en eisen die wij stellen aan de opdracht. Door in te schrijven gaat u akkoord met deze eisen. Deze eisen zijn hard. Dat betekent dat u bij uitvoering van de Opdracht aan de eisen moeten voldoen en daarmee rekening dienen te houden bij het opstellen van uw Inschrijving. Het niet kunnen voldoen aan een eis kan leiden tot uitsluiting en verdere beoordeling. Het programma van eisen wordt onderdeel van de te sluiten overeenkomst.

Prijs

Om de prijzen te kunnen vergelijken vult u het prijzenblad (bijlage D) in. Alle vermelde prijzen en tarieven vermeldt u in euro's. De prijzen zijn exclusief B.T.W. maar inclusief overige belastingen en/of heffingen. Alle de te verwachten kosten voor het uitvoeren van de opdracht moeten hierin zijn meegenomen. Als u voor een onderdeel geen kosten in rekening brengt, vult u het getal '0' (nul) in. In het prijzenblad kunnen geen andere prijselementen worden ingevuld of gefactureerd dan die op het prijzenblad vermeld staan. Het in rekening brengen van niet in de aanbesteding uitgevraagde prijselementen is dus uitgesloten.

6. HOE VERLOOPT HET BEOORDELEN EN GUNNEN?

Het gunningscriterium is Beste Prijs-kwaliteitverhouding. In dit hoofdstuk leest u hoe we uw offerte beoordelen en op welke gronden we de opdracht gunnen.

Beoordelingsprocedure

Eerst controleren wij van iedere inschrijver of zijn inschrijving compleet is en hij voldoet aan de eisen. Het ontbreken van antwoorden en/of documenten of het niet voldoen aan een of meerdere eisen kan leiden tot uitsluiting. Wij zullen, afhankelijk van de aard van het gebrek, beoordelen of de Inschrijving ongeldig is en in dat geval ter zijde wordt gelegd of dat deze voor herstel vatbaar is. De offertes die aan de eisen voldoen, beoordelen we op prijs.

Hoe wij gunnen

Wij gunnen de opdracht op laagste prijs. De inschrijver met de laagste inschrijfprijs wordt aangemerkt als de winnende inschrijving aan wie de opdracht (voorlopig) wordt gegund. Indien blijkt dat een inschrijver met een gelijke waarde hebben ingeschreven, zal via loting worden bepaald welke inschrijving voor gunning in aanmerking komt.

Gunningsprocedure

U ontvangt van ons schriftelijk bericht via TenderNed over de voorgenomen gunningsbeslissing. Dit bericht houdt geen aanvaarding in van het aanbod van de inschrijver(s) zoals bedoeld in artikel 6:217 eerste lid BW en er komt dus door dit bericht geen overeenkomst tot stand.

U heeft vanaf het moment van ontvangst van de voorgenomen gunningsbeslissing 20 kalenderdagen de mogelijkheid tegen dit besluit in beroep te gaan door een kortgedingprocedure aanhangig te maken. Dit is een fatale termijn. Het niet tijdig bezwaar maken leidt tot rechtsverwerking.

Wachtkamerovereenkomst

Als de winnende Opdrachtnemer toch niet aan de verwachtingen voldoet dan willen wij graag alsnog met de als tweede geëindigde Inschrijver in zee kunnen gaan. Hiervoor is de wachtkamerovereenkomst bedoeld (zie bijlage E). Mocht de als tweede geëindigde Inschrijver dit niet willen, dan sluiten wij een wachtkamerovereenkomst af met de eerstvolgende beste Inschrijver.